

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: CMC-F-05
		Versión: 6.0
		Fecha: Julio 23 de 2020
		Página 1 de 2

1. DATOS			
Acta de reunión No.			
Fecha de	26/05/2026	Sitio de reunión:	Sena comercial-Santa Marta Magdalena
Hora:	07:00 am -2:00 Pm	Convoca:	Encuentro nacional equipo Autoempleo urbano y semiurbano Santa Marta/Mag.
Tema:	Encuentro nacional de equipos territoriales de Autoempleo urbano y semiurbano		
Objetivo:	Avanzar en la implementación del programa de autoempleo urbano y semiurbano nacional, recibir directrices técnicas de desarrollo de planes de negocio para participantes en el proyecto , revisión de esquema y modalidades de entrega de activos productivos a participantes bajo lineamientos formales del Ministerio del Trabajo y revisión técnica de cronograma de implemenentacion del programa en los plazos establecidos por el ministerio para cumplimiento de objetivos estratégicos de atención a población victima definidos por el Gobierno Nacional.		
2. PARTICIPANTES			
Asistentes		Cargo	
Herman Alonso Ríos Monroy		Contratista	
Maria Isabel Balcazar Santiago		Contratista	
Ana Dolores Mestre Sandoval		Contratista	
Otto Mario Ospina Berrio		Contratista	
Andres Fernando Martinez Cadena		Contratista	
Michael Andres Moreno Roldan		Contratista	
Grace Ojeda Piñeres		Contratista	
Gerardo Jose Serrano Cassalins		Contratista	
Maria Isabel Estrada Oquendo		Contratista	
Karina Andrea Prada Contreras		Contratista	
Youhander Bandera Ospino		Contratista	
Carlos Antonio Perpnan Ibarra		Contratista	
Rafael Enrique Polo Linan		Contratista	
Victor Julio Castilla Roa		Contratista	
Federico Carlos Ochoa Lorduy		Contratista	
Moises Carelvis Valle Bacca		Contratista	
Oscar Leonardo Perez Rodriguez		Contratista	
Maria Isabel Balcazar Santiago		Contratista	

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: CMC-F-05
		Versión: 6.0
		Fecha: Julio 23 de 2020
		Página 2 de 2

3. AGENDA DE REUNIÓN

1. Apertura de la reunión
2. Definición de directrices Mintrabajo proceso de caracterización de participantes del Proyecto y entrega de activos productivos,
3. Reunion Ing Jhon Carlos Paez mintrabajo -plataforma Kobo (fase caracterización de participantes actuales del programa)

4 . Revisión de cronograma de implementación nacional del programa

5. Cierre de la reunión

4. REVISIÓN DE ACTIVIDADES PENDIENTES

Actividad	Responsable	Fecha
No hay actividades pendientes.		

5. DESARROLLO DE LA AGENDA

1. Bienvenida y contextualización de la reunion

Se dio apertura a la reunión agradeciendo la asistencia de los participantes a este encuentro nacional en la ciudad de Santa Marta y explicando que el encuentro tenía como finalidad avanzar en la implementación del programa de autoempleo urbano y semiurbano nacional, recibir directrices técnicas de desarrollo de planes de negocio para participantes en el proyecto, revisión de esquema y modalidades de entrega de activos productivos a participantes bajo lineamientos formales del Ministerio del Trabajo y revisión técnica de cronograma de implementación del programa en los plazos establecidos por el ministerio para cumplimiento de objetivos estratégicos de atención a población víctima definidos por el Gobierno Nacional

2. Definición de directrices Mintrabajo proceso de caracterización de participantes del Proyecto y entrega de activos productivos

Se informó nuevamente la incorporación de la contratista María Isabel Balcazar como apoyo en la coordinación territorial. Asimismo, se aclaró que Herman Alonso Ríos continuará ejerciendo el liderazgo del programa, apoyando tareas específicas del Ministerio en la ciudad de Bogotá debido a procesos relacionados con entrega de activos productivos y reorganización operativa, en materia de directrices relacionadas del ministerio se solicita el listado de novedades específicas de participantes con planes de negocios diferentes a los expresados en el proceso adelantado con la OIT, se dictaron directrices en el abordaje de las víctimas del conflicto y la importancia del relacionamiento con otras entidades que atienden el mismo segmento de la población, específicamente la UARIV (Unidad para la Atención y Reparación Integral a las Víctimas, entidad del Estado colombiano encargada de coordinar las políticas, programas y recursos para asistir, reparar integralmente y garantizar los derechos de las víctimas del conflicto armado interno en el país), se explicaron directrices de manejo de comisiones, formatos especializados, esquema de caracterización de participantes, se revisaron cifras de impacto del programa, requisitos de participantes, guion de comunicaciones, proceso de formación y temáticas relacionadas.

 MINISTERIO DEL TRABAJO	PROCESO CALIDAD Y MEJORAMIENTO CONTINUO FORMATO ACTA DE REUNIÓN	Código: CMC-F-05
		Versión: 6.0
		Fecha: Julio 23 de 2020
		Página 3 de 2

3. Reunion Ing Jhon Carlos Paez mintrabajo -plataforma Kobo (fase caracterizacion de participantes actuales del programa)

Bajo modalidad virtual desde la ciudad de Bogota se conecto el ingeniero Jhon Carlos Paez del ministerio del Trabajo quien explico el Nuevo modulo de caracterización de parrticipantes del Proyecto de la plataforma Kobo y quien se comprometio a ajustar el proceso de acceso de IDs para que los contratistas de los equipos territoriales puedan incluir la informacion de los participantes de sus territorios en el aplicativo.

4. Revisión de cronograma de implementacion nacional del programa Se estableció mantener la dinámica de delegar rotativamente la elaboración y envío de las actas de reunión entre los territoriales, con el fin de garantizar el registro y seguimiento de compromisos adquiridos.

La coordinadora territorial Maria Isabel Balcazar eplico el cronograma de implementacion del programa y definio fechas estrategicas de actividades asociadas a los compromisos del Proyecto, en ese oden de ideas se definio:

Miercoles 27 mayo –viernes 29 mayo: Iniciar proceso de caracterización de participantes y de actas de vinculación, previo ajuste de plataforma con IDs de acceso de contratistas de parte del ingeniero Jhon Carlos Paez.

Junio 01-05 : Desarrollar vinculación y prerregistro de nuevos participantes con el apoyo de entidades como la UARIV aunque la responsabilidad y compromiso de la actividad sea del equipo territorial de autoempleo urbano y semiurbano de Mintrabajo, utilizar todos los medios posibles para tal fin (grupos de Wassap,correos masivos,etc) importante que el ingeniero Jhon desarrolle en el aplicativo Kobo el doble chequeo de verificación de datos por motivos de seguridad,

Junio 9-12 : Se plantea continuar con la tarea de refuerzo de prerregistro de nuevos participantes,se recibira la formación del Dr Mauricio Esquivia de Mintrabajo para la fase de entrega de activos productivos.

Junio 16-3 Julio: Fechas de desarrollo de fase de formación para nuevos parrticipantes y en esas fechas se plantea entrega de activos productivos a participantes ya presents en la fase anterior del programa.

5. Definir tareas inmediatas y compromisos de cada territorial para agilizar la operación del programa.

Los equipos territoriales mostraron disposicion para el estricto cumplimiento del cronograma planteado por la Dra Maria Isabel Balcazar.

6. Cierre de Reunion

Se Cierra la reunion sin novedad a las 2: 00 PM y los equipos territoriales se dirigen a sus respectivos territories no sin antes agradecer por este espacio de interrelacionamiento con los demas equipos del pais.

6. ACTIVIDADES A REALIZAR		
Actividad	Responsable	Fecha de Ejecución
Caracterizacion de particiopantes y desarrollo de actas de vinculacion	Todos	06/2026
Tareas especificas asignadas a cada equipo territorial coordiandas por el lider del proceso	Todos	06/2026
Prerregistro nuevos participantes del programa	Todos	06/2026

EVIDENCIA FOTOGRAFICA:



